

**FIJA BASES PARA LOS CONCURSOS N° 1 - PROVINCIA DE ARAUCO Y N° 2 - SECANO REGIONAL DEL SISTEMA DE INCENTIVOS PARA LA SUSTENTABILIDAD AGROAMBIENTAL DE LOS SUELOS AGROPECUARIO S - SIRSD-S**

Hoy se resolvió lo que sigue: -

CONCEPCION 29 NOV. 2013

RESOLUCIÓN EXENTA N° **1887** / Vistos: La Ley N° 20.412; el D. S. N° 51/2012, reglamentario de dicho cuerpo legal, y el D. S. N° 4/2013 que aprueba la Tabla de Costos 2013 del SIRSD-S, ambos del Ministerio de Agricultura; el Acta N° 5 del CTR del 19 de Noviembre de 2013, y las facultades que invisto como Director Regional de este Servicio, y

**CONSIDERANDO**

- 1) Que corresponde al Servicio Agrícola y Ganadero administrar el Sistema de Incentivos para la Sustentabilidad Agroambiental de los Suelos Agropecuarios, (SIRSD-S), y fiscalizar el cumplimiento de los planes de manejo, asignando los incentivos entre los productores y productoras agrícolas en general.
- 2) Que dicho Sistema o Programa se encuentra conformado por los siguientes Sub Programas:
  - a) Incorporación de fertilizantes de base fosforada
  - b) Incorporación de elementos químicos esenciales
  - c) Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada
  - d) Empleo de métodos de intervención del suelo, entre otros rotación de cultivos, orientados a evitar su pérdida y erosión y a favorecer su conservación
  - e) Eliminación, limpieza o confinamiento de impedimentos físicos o químicos
- 3) Que los incentivos que otorgue el Servicio Agrícola y Ganadero a los productores y productoras se asignan a través de Concursos Públicos administrados en cada Región por el Director Regional.
- 4) Que las Bases necesarias para materializar los Concursos son facultad de esta Dirección basada en la aceptación de la propuesta presentada para consideración del Comité Técnico Regional del SIRSD-S, en reunión del 19 de Noviembre de 2013.
- 5) Que, atendiendo consideraciones técnicas se hace aconsejable adelantar las fechas de apertura de los Concursos y de inicio de las labores anticipadas respecto de temporadas anteriores.
- 6) Lo dispuesto en la Tabla de Costos 2013 sobre las prácticas aplicables en la Región

**RESUELVO**

- 1) Apruébase las presentes Bases comunes a los Concursos "N° 1 - Provincia de Arauco" y "N° 2 - Secano Regional" convocados el 22 de Noviembre de 2013 con las siguientes fechas de Apertura y Cierre:

Concurso	Apertura	Cierre
N° 1 - Provincia de Arauco	2 de Diciembre de 2013	15 de Abril de 2014
N° 2 - Secano Regional	2 de Diciembre de 2013	15 de Abril de 2014

La Ley y el Reglamento se presumen conocidos por los postulantes y les son obligatorios, entendiéndose que son parte integrante de las presentes bases. Tanto la Ley como el Reglamento deben preferirse respecto de estas Bases.

**1. OBJETIVO Y CARACTER DEL CONCURSO**

Estos Concursos tienen como finalidad adjudicar incentivos a los agricultores y agricultoras cuyos predios están localizados en:

- a) La Provincia de Arauco, y
- b) Las áreas de Secano Oriental y Occidental entendiéndose por tales todas aquellas que se ubican fuera de la influencia de los sistemas de canales de riego tradicionales de la Región del BioBio, sin perjuicio de que los predios ubicados en aquellas cuenten con algún sistema de riego tecnificado no tradicional.

Las postulaciones podrán comprender todos o algunos de los siguientes o Subprogramas:

- a) Incorporación de fertilizantes de base fosforada
- b) Incorporación de elementos químicos esenciales
- c) Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada
- d) Empleo de métodos de intervención del suelo, entre otros rotación de cultivos, orientados a evitar su pérdida y erosión y a favorecer su conservación
- e) Eliminación, limpieza o confinamiento de impedimentos físicos

Las bonificaciones respecto de uno o más predios en su conjunto no podrán exceder de 160 UTM por beneficiario en un año presupuestario, incluyendo los incentivos de planes de manejo aprobados en años anteriores y aún en ejecución, sin perjuicio de lo dispuesto en el Art. N° 11 de la Ley.

En los Planes de Manejo de dos o tres etapas anuales, el límite es de 240 UTM por beneficiario por el total del período del Plan de Manejo.

En los Planes de Manejo de **prácticas agroambientales de cuatro o cinco etapas anuales** el beneficio puede llegar hasta **320 UTM** por beneficiario, distribuidas en todo el período del Plan de Manejo

**Los incentivos de la etapa 2014 o de las etapas posteriores al año de postulación estarán supeditados a que la Región cuente con fondos asignados al SIRSD-S.**

Los beneficios a los planes de manejo seleccionados favorecerán por una única vez una misma superficie, exceptuando:

- **Cuando se trate de cero labranza, manejo de rastrojos, uso de arado cincel, exclusión de uso de áreas de protección, aplicación de guanos tratados, compost o humus. Estas prácticas, sólo se podrán aplicar hasta un máximo de tres oportunidades sobre una misma superficie.**
- Aquellas superficies afectadas por emergencias agrícolas o catástrofes declaradas por la autoridad competente, o por razones de fuerza mayor calificadas por el Director Regional, con la opinión del CTR.

Los incentivos a que se refieren estas bases serán compatibles con los establecidos en otros cuerpos legales o reglamentarios sobre fomento a la actividad agropecuaria, forestal y ambiental, pero el conjunto de los que obtenga un mismo productor respecto de un mismo predio y de una misma práctica no podrá exceder el 100% de los costos de las labores o insumos bonificados.

Los montos máximos a bonificar se calcularán de acuerdo con los porcentajes indicados a continuación, aplicados a los costos netos de cada práctica y/o labor señalada en la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la recepción de la postulación.

ACTIVIDADES BONIFICABLES	PORCENTAJE DE INCENTIVO
Incorporación de Fertilizantes de Base Fosforada para recuperación.	El 70% para los pequeños y medianos y un 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos, de acuerdo a la Tabla Anual de Costos, de la fertilización de corrección basal para lograr en un Plan de Manejo el nivel mínimo técnico de hasta 20 ppm de fósforo en el suelo, estimado por el método Olsen.
Incorporación de elementos químicos esenciales para la reducción de la acidez de suelo en planes de manejo de recuperación.	El 70% para los pequeños y medianos y un 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos, de acuerdo a la Tabla Anual de Costos, de las dosis de enmiendas calcáreas necesarias para cambiar el nivel de pH (medido en agua) hasta un valor de 5,8
Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada en planes de manejo de recuperación.	El 70% para los pequeños y medianos y el 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos, de acuerdo a la Tabla Anual de Costos, del establecimiento de una cubierta vegetal permanente en suelos degradados. El nivel mínimo técnico se establece en función del porcentaje de cobertura vegetal, estimada sobre la base de la emergencia obtenida y será de un 60 %
Empleo de métodos de intervención del suelo orientados a evitar su pérdida y erosión, y a favorecer su conservación	El 70% para los pequeños y medianos y el 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos, de acuerdo a la Tabla Anual de Costos, del método de intervención del suelo que se decida aplicar. El nivel mínimo técnico de las distintas labores o prácticas consideradas en este subprograma, corresponderá a las especificaciones técnicas que para cada una de ellas resulten definidas en la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la postulación.
Eliminación, limpieza o confinamiento de impedimentos físicos	El 70% para los pequeños y medianos y el 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos, de acuerdo a la Tabla Anual de Costos, de las prácticas o labores destinadas a eliminar, limpiar o confinar impedimentos físicos. El nivel mínimo técnico de las distintas labores o prácticas consideradas en este subprograma corresponderá a un porcentaje no superior al 5 % de cobertura final del impedimento físico de que se trate.

**Nota:** Se entiende por **costo neto** el valor del insumo sin el IVA.

**PRACTICAS QUE REQUIEREN ANALISIS Y MUESTRAS DE SUELOS:** Deberán presentarse al expediente análisis de suelos cuando se trate de **corrección de Fósforo o de pH, de aplicación de guano corriente o guano rojo y en la siembra o resiembra de empastadas.**

**Se trata de análisis de fertilidad de suelos a 20 cm. de profundidad, realizado por un Laboratorio Acreditado a una unidad muestral compuesta, que no podrá exceder una superficie de 10 hectáreas, salvo que se den condiciones similares en cuanto a tipos de suelos, topografía y manejo del potrero, en cuyo caso podrá cubrirse un máximo de 15 hás. El Operador deberá certificar que se presentan las condiciones similares descritas, y en tal caso un mismo análisis podrá representar a más de un potrero, siempre que sean colindantes y en conjunto no excedan las 15 hás señaladas.**

Debe entenderse por PREDIO aquella superficie que se encuentra debidamente delimitada e **inscrita** en el Conservador de Bienes Raíces correspondiente, destinadas preferentemente a la producción agropecuaria. Se considerarán en esta definición:  
Las unidades productivas compuestas por uno o más roles.  
Los bienes inmuebles o derechos reales sobre dichos bienes de los que sean dueños las comunidades indígenas.  
Los asignatarios de goces individuales y los titulares de otros derechos reales de uso de conformidad con la Ley N° 19.253.

#### LABORES ANTICIPADAS

Los Planes de Manejo podrán incluir prácticas o labores con inicio de ejecución igual o posterior al 1 de Enero de 2014. Para ese efecto, el interesado dará aviso por escrito al Director Regional del SAG a lo menos con 7 días de anticipación en un formulario obtenido en el SAG en que deben estar identificadas las labores con sus fechas de inicio y término, el o los potreros y anotadas sus coordenadas UTM. Estas serán las mismas que aparecerán en el Plan de Manejo.

**Estos avisos podrán ser ingresados en la Oficina que convenga al postulante y una copia timbrada en Oficina de Partes deberá anexarse al expediente al momento de la postulación.**

## 2. SOBRE QUIENES PUEDEN POSTULAR

Podrán participar y obtener los beneficios otorgados por este Concurso las personas, tanto naturales como jurídicas, que sean propietarias, usufructuarias, arrendatarias, medieras o comodatarias de los suelos que propongan intervenir y cuyos predios se encuentren en las áreas señaladas en los literales a) y b) del numeral 1.

Para los efectos de lo dispuesto en este Concurso, tendrán también la calidad de propietarios los integrantes de las comunidades hereditarias, en proporción a su cuota hereditaria; los integrantes de comunidades agrícolas reguladas por el Decreto con Fuerza de Ley N° 5, del Ministerio de Agricultura, de 1968, por los goces individuales de los terrenos que posean en común y por los derechos reales de uso en común que les correspondan en conformidad con esta norma legal; los integrantes de las comunidades indígenas regidas por la Ley N° 19.253, por los goces individuales de los terrenos que posean en común y por los derechos reales de uso en común que les correspondan en conformidad con esta ley; las comunidades y asociaciones indígenas reconocidas por la Ley N° 19.253; el cónyuge que explote el predio de su cónyuge propietario, y aquellas personas que hayan obtenido la inscripción de la resolución que les otorgó la posesión regular del predio en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, de acuerdo al procedimiento establecido en el Decreto Ley N° 2.695, de 1979.

No pueden postular a los beneficios otorgados por el presente Concurso, las personas naturales que reúnan los requisitos para tener la calidad de pequeño productor agrícola definida por el artículo 13 de la Ley N° 18.910, orgánica de INDAP, sean o no clientes de éste.

Tampoco podrán postular las personas naturales que al momento de postular sean funcionarios del SAG o de INDAP, o trabajadores contratados a honorarios por cualquiera de las entidades antes mencionadas. Igual limitación regirá para las personas jurídicas que tengan como trabajadores, directores, administradores o gerentes a una o más de las personas naturales señaladas precedentemente o estas sean socias de las mismas.

A ningún concurso podrá postular más de un interesado por un mismo predio, como por ejemplo, el arrendatario y el propietario del mismo a la vez.

## 3. REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Las personas interesadas en optar al incentivo deben presentar ante el SAG un Plan de Manejo, el cual será posteriormente analizado y aprobado por este Servicio en los aspectos administrativos y técnicos. Los planes de manejo deberán ser confeccionados por Operadores registrados en ante el SAG, quienes asumirán la responsabilidad de los contenidos técnicos de los mismos, resguardando la sustentabilidad medioambiental del recurso suelo.

Para este efecto, el Operador deberá informar a su cliente sobre todas las prácticas de la Tabla de Costos contenidas en estas Bases, lo cual deberá constar en una declaración firmada por este en el expediente según se señala más adelante.

Será función de cada Operador/a identificar con los postulantes las labores más apropiadas en el respectivo predio al alcance de sus recursos. Esto deberá ser señalado en el Informe Técnico y las circunstancias financieras desfavorables no podrán justificar la ejecución incompleta del Plan de Manejo

Podrán actuar como Operadores/as Acreditados/as las personas naturales o jurídicas que se encuentren acreditados ante el INDAP o el SAG, indistintamente.

No obstante, no podrán ser Acreditados quienes, aún cuando en la actualidad se encuentren inscritos en los registros señalados precedentemente, sean integrantes del CTR, funcionarios del SAG, del INDAP, de ODEPA, de la Comisión Nacional de Riego o del Ministerio de Agricultura; o aquellos trabajadores contratados a honorarios por esas mismas instituciones. Igual limitación regirá para las personas jurídicas que tengan como trabajadores, directores, administradores o gerentes, a una o más de las personas naturales señaladas precedentemente, o éstas sean socias de la misma.

Para los efectos de la postulación, el/la interesado/a deberá recurrir a los listados de Operadores Acreditados disponibles en las Oficinas regional y sectoriales del SAG y en la página web del Servicio Para ese efecto es necesario escoger al Operador u Operadora que se requiera según las especialidades en que haya acreditado y, preferentemente basado en los antecedentes de cada profesional. La selección del operador u operadores es una decisión personal del productor postulante y la relación que establezca con él o ellos corresponderá a un contrato privado, respecto del cual el SAG no tiene tuición alguna.

## 4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE POSTULACIÓN Y PLANES DE MANEJO

### 4.1 Expediente de postulación.

El interesado deberá formalizar su postulación al incentivo mediante una solicitud obtenida de la Base de Datos del Software dispuesto por el SAG para tal efecto, en la cual se indicará lo siguiente:

- Si se trata de una persona natural, su nombre y domicilio, adjuntando fotocopia de su cédula de identidad. Si se trata de personas jurídicas, su nombre o razón social y domicilio, adjuntando fotocopia del RUT de la persona jurídica y fotocopia de la cédula de identidad de su o sus representantes legales
- Teléfono, celular y correo electrónico; dirección postal. Se enfatiza que ninguno de estos datos pueden ser aquellos del Operador.
- Nombre y ubicación de la superficie de uso agropecuario del o de los predios que se beneficiarán con el Programa, con indicación de las coordenadas georreferenciadas de cada potrero al interior de un predio bajo Plan de Manejo, determinadas conforme a lo dispuesto en la resolución exenta N° 357 de Agosto de 2010, de la Subsecretaría de Agricultura,

Considerando que el SAG utilizará la plataforma API Google denominada SIG/SIRSD-S, es altamente recomendable que la georreferenciación sea ejecutada en esta plataforma.

**Cuando los expedientes contengan archivos KML defectuosos o que solo representen un Punto, serán considerados No Admisibles sin posibilidad de que ese error sea corregido en la reconsideración.**

- Condición de pequeño, mediano o gran productor agrícola, según lo dispuesto en la letra D del punto 4.1 de estas bases. Para la determinación de pequeño, mediano o gran productor agrícola, se atenderá a las ventas brutas anuales realizadas en el año 2013 **según aparecen en las declaraciones mensuales del IVA ante el SII.**
- Fotocopia simple del documento donde conste la inscripción de dominio vigente del predio en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, de una antigüedad no superior a 180 días, tratándose de la primera vez que concursen y, para los siguientes concursos, bastará acompañar sólo la declaración de no haber variado la situación jurídica sobre el dominio del predio.

La solicitud deberá estar firmada por el o los operadores acreditados (según corresponda) y por el agricultor. Además, debe contener o presentarse acompañada de los siguientes documentos:

**A) Declaración Simple**, indicando que son efectivos todos los antecedentes acompañados; que se compromete a asumir el pago de la diferencia del costo de las prácticas objeto de incentivos no cubierto por el Programa; que conoce el Reglamento del Programa y las bases del presente concurso; que no ha recibido en concursos anteriores bonificaciones del Sistema, destinadas a la misma superficie a la cual postula, considerando lo señalado y establecido en el numeral 1 de estas bases, respecto de las excepciones referidas a la bonificación por más de una vez de una misma superficie; que no está postulando simultáneamente a otros programas de fomento agropecuario y forestal por las mismas prácticas de este Programa y por la misma superficie a beneficiar, ni tampoco haber recibido incentivos por ellos en los dos años anteriores a la postulación; que no cumple con los requisitos que lo habilitan para ser calificado como pequeño productor agrícola, conforme a lo dispuesto por el artículo 13 de la Ley N° 18.910, orgánica de INDAP; que el predio postulado, no tiene un Plan de Manejo pendiente ante INDAP ni ante el SAG; y que declare, cuando corresponda lo que sigue:

- Haber adquirido y disponer, al momento de presentar el Plan de Manejo, insumos en óptimo estado que se aplicarán en el predio, indicando cantidad y características de éstos.
- Haber iniciado la ejecución del Plan de Manejo con anticipación, dentro del plazo y forma que para tal efecto se señala en estas bases.
- No haber variado la situación jurídica del predio, en caso de tratarse de un predio ya postulado en concursos anteriores.
- Que la bonificación será utilizada con fines productivos, salvo aquellas prácticas del subprograma referido en el literal d) del Artículo 4° del Reglamento, esto es "Empleo de métodos de intervención del suelo, entre otros, la rotación de cultivo, orientados a evitar su pérdida y erosión, y favorecer su conservación".
- En caso de presentar dos predios a este concurso, señalar el orden de prioridad de dichos predios.
- Ser comunero por sucesión hereditaria y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.
- Ser comunero por comunidad de bienes y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.
- Ser cónyuge del propietario y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.
- Para el caso de persona jurídica que ya hubiere postulado previamente, no haber variado la situación jurídica de la misma, o la personería de su o sus representantes.

**En forma anexa a la Declaración Jurada el postulante hará constar que ha recibido de parte de su Operador el listado de todas las prácticas de la Tabla de Costos disponibles para su predio en el respectivo Concurso.**

**B) Plan de Manejo** que contenga un Informe Técnico, debiendo firmarse ambos documentos tanto por el o los operadores acreditados como por el agricultor.

Este Informe Técnico debe incluir:

- a. Una justificación de la propuesta hecha en el Plan de Manejo, relacionándola coherentemente con los fines de la explotación agrícola del usuario.
- b. Indicaciones de las recomendaciones técnicas al agricultor para la correcta ejecución de las prácticas incluidas en su Plan del Manejo, incluyendo dosis de insumos, tiempo entre el encalado, la fertilización y siembras, si corresponde.
- c. Un documento cartográfico (plano, foto aérea, imagen satelital o similares), la identificación y distribución de los potreros a intervenir, detallando las vías de acceso al predio, distancias y puntos de referencia en un plano de ubicación perfectamente legible.
- d. Cuando corresponda, debe entregar material gráfico que facilite la evaluación visual de prácticas que así lo requieran, especialmente tipo de vegetación a eliminar. **Este material gráfico debe ser representativo de toda la superficie a ser intervenida evitando segmentos selectivos que falsean esa información.**
- e. **En caso de postular Guano Rojo debe especificarse la condición del suelo que se desea enmendar y un análisis de suelo que respalde dicha condición.**
- f. **Subsolado: es una práctica permitida solo una vez en el mismo potrero y no es ejecutable en condiciones de suelo húmedo porque se impide el efecto de fracturación de la capa endurecida o pie de arado. Serán consideradas Sin Pertinencia Técnica las postulaciones en que no se tenga en cuenta este señalamiento técnico.**

El Plan de Manejo deberá contener además de lo señalado en el párrafo anterior, la siguiente información según corresponda:

- I) Descripción pormenorizada de las prácticas que efectuará el interesado y de la(s) actividad(es) específica(s) a ejecutar; superficie de uso agropecuario del predio y superficie objeto del Plan de Manejo; plazo de ejecución que por regla general será de un año, fecha de inicio y de término de las prácticas y sus etapas, cuando corresponda. Sólo en los casos en que sea técnicamente necesaria su ejecución en más de una temporada, lo que deberá estar justificado fundadamente en el Informe Técnico, el plazo de ejecución de un Plan de Manejo podrá ser de hasta tres años calendario, salvo cuando se trate de prácticas agroambientales, en las cuales este plazo podrá ser de hasta cinco años calendario. Respecto a los Planes de Manejo de más de un año, éstos serán financiados en la medida que existan los recursos presupuestarios disponibles en los años posteriores.

En el caso de arrendatarios, comodatarios, usufructuarios y medieros, los Planes de Manejo deberán contener la superficie de uso agropecuario bajo arriendo, comodato, usufructo o mediería según sea el caso, así como la autorización expresa del propietario del predio en el cual se apliquen los beneficios del Programa. La autorización que para estos efectos otorgue el propietario, importará la renuncia del mismo a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto de este concurso y por el tiempo que dure el Plan de Manejo que se apruebe.

- II) Capacidad de uso del suelo de la superficie bajo Plan de Manejo. Los Operadores deberán fundar esta información en el D. S. N° 83 de 2010 del Ministerio de Agricultura. Por definición legal, se entenderá por suelos agropecuarios, en los términos del D. S. antes señalado, los suelos de las clases I a IV de riego y los de las clases I a VI de secano. Podrán incluirse las laderas de secano con potencial productivo de la clase VII.

**En esta definición no corresponde restar superficies bajo plantaciones forestales porque, siendo una condición de uso actual, ellas no afectan la capacidad de uso del suelo**

- III) El aporte financiero que el usuario resuelva realizar.
- IV) El compromiso entre el Estado y el agricultor para garantizar los niveles mínimos técnicos que se hayan alcanzado en las prácticas de recuperación, y para el desarrollo de aquellas prácticas agroambientales cuya ejecución implique un mayor costo o una disminución de renta del agricultor.
- V) Tratándose de Incorporación de fertilizantes de base fosforada en:

Planes de Manejo de Recuperación:

- Nivel inicial de fósforo disponible en el suelo, determinado mediante un análisis de fertilidad de suelos a 20 cm. de profundidad, el cual deberá acompañarse.
- Nivel de fósforo a alcanzar y dosis anual de fertilización fosforada que deberá aplicarse, determinada según el factor de corrección de fósforo (CP) de la asociación de suelos o área homogénea y el nivel referencial entregado por el o los análisis de fertilidad de suelos del postulante, para elevar el contenido de fósforo hasta el nivel mínimo técnico de hasta 20 mg de fósforo por kilogramo de suelo (20 ppm), según método de P-Olsen.
- Los valores de CP a utilizar en estos Concursos son los siguientes y cualquier discrepancia en la postulación será calificada Sin Pertinencia Técnica:

Agrupaciones de suelos	Valor de CP
- Terraza Marinas	5
- Graníticos	5
- Rojo Arcilloso	7
- Lacustre	5
- Terrazas Recientes	5
- Aluviales textura gruesa	4
- Trumaos Valle Central	9
- Trumaos Valle Pre cordillera	10

**Los Operadores deben señalar de modo correcto la agrupación de suelos a que corresponde el/los potrero/s postulado/s.**

- VI) Tratándose de Enmiendas Calcáreas en:

Planes de Manejo de Recuperación:

- Los niveles iniciales de pH determinado mediante un análisis de suelo a 20 cm de profundidad, el cual deberá acompañarse.
- Nivel a alcanzar del parámetro señalado precedentemente hasta un pH 5.8
- La dosis de enmienda necesaria para alcanzar el nivel propuesto.

- VII) Tratándose de Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada en:

Planes de Manejo de Recuperación:

- La superficie bajo Plan de Manejo

- El nombre de la o las especies forrajeras u otras especies vegetales perennes que se utilizarán, la dosis de semillas en kg/ha, los fertilizantes que se ocuparán o la mezcla de los mismos con indicación de la composición de los elementos nutritivos en kg/ha
  - Los resultados de los análisis de suelos de la superficie a intervenir, indicando al menos los valores de fósforo en el suelo y pH.
- VIII)** Tratándose de Empleo de métodos de intervención del suelo, entre otros, la rotación de cultivos, orientados a evitar su pérdida y erosión, y favorecer su conservación:

- La o las prácticas a efectuar e individualizar la superficie o área donde se efectuarán.
- Cuando se trate de aplicación de guanos deberán acompañarse resultados de análisis de suelos realizados por laboratorios acreditados, indicando el % de materia orgánica y el Contenido de Nitrógeno disponible: a fin de determinar la dosis a aplicar, según lo establecido en el numeral 8 de las Especificaciones Técnicas Generales de la Tabla Anual de Costos 2013.  
En el caso de **guano rojo** se indicará el parámetro del suelo que se desea enmendar, acompañando un análisis físico mecánico del suelo que señale su textura y densidad aparente, así como las especificaciones comerciales del material a utilizar proporcionadas por el proveedor.

- IX)** Tratándose de Eliminación, limpieza o confinamiento de impedimentos físicos en:

La superficie a habilitar y la naturaleza del material a eliminar, total o parcialmente, ya sean matorrales sin valor forrajero o sin valor en la protección al suelo, o formación xerofítica. Si esta actividad o subprograma se ejecuta en suelos aptos para fines agropecuarios cubiertos con formaciones vegetales que constituyan bosques nativos o formaciones xerofíticas de conformidad a la Ley N° 20.283, o constituyan terrenos forestales o de aptitud preferentemente forestal de acuerdo con el D. L. N° 701, se exigirá un Plan de Manejo o Plan de Trabajo, según corresponda, aprobado por la CONAF. En caso de tratarse de especies vegetales bajo protección oficial, deberá cumplirse con la normativa específica sobre la materia.

Todo Plan de Manejo deberá estar sujeto a lo establecido en la Ley N° 4.601, sobre Caza, especialmente a la prohibición de levantar nidos, destruir madrigueras y recolectar huevos y crías en los términos que esa Ley señala.

En las prácticas que técnicamente deban desarrollarse por un periodo superior a un año, y que requieran la presentación de análisis de suelos, este se solicitará sólo la primera vez, considerándose para las etapas siguientes el valor que se esperaba alcanzar en el plan de manejo de la etapa anterior.

- C) La siguiente documentación, cuando proceda:**

**I) Usufructuarios:**

Tratándose de la primera postulación al Programa, fotocopia simple de la copia autorizada de documento donde conste la inscripción del usufructo en el Conservador de Bienes Raíces respectivo sobre el predio que se beneficia. Para los siguientes concursos, bastará la declaración de no haber variado la situación del predio a que se refiere el literal A) del numeral 4.1 de estas bases. Además, deberá presentar una autorización del propietario para acogerse al beneficio que se establece en estas bases, firmada ante Notario Público u Oficial del Servicio de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el propietario, importará la renuncia del mismo a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto del presente concurso, y por el tiempo que dure el Plan de Manejo que se apruebe.

**II) Arrendatarios:**

Fotocopia simple del respectivo contrato de arrendamiento, el que deberá cumplir estrictamente con lo establecido en las disposiciones especiales sobre arrendamiento de predios rústicos, medierías o aparcerías y otras formas de explotación por terceros contenidas en el Decreto Ley N° 993 de 1975. El contrato deberá tener una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación al concurso respectivo, en virtud de uno o más contratos de arrendamiento respecto del mismo predio, cuya vigencia no sea inferior a la del Plan de Manejo respectivo. Conjuntamente, deberá acreditar inicio de actividades en el giro agropecuario ante el SII, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación y deberá presentar una autorización del propietario para acogerse al beneficio que se establece en estas bases, firmada ante Notario Público u Oficial del Servicio de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el propietario, importará la renuncia del mismo a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto del presente concurso, y por el tiempo que dure el Plan de Manejo que se apruebe.

**III) Comodatarios:**

Fotocopia simple del respectivo contrato de comodato, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación al concurso respectivo, como así también, tener una vigencia no inferior a la del Plan de Manejo presentado. Conjuntamente, deberá acreditar inicio de actividades en el giro agropecuario ante el SII, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación y deberá presentar una autorización del propietario para acogerse al beneficio que se establece en estas bases, firmada ante Notario Público u Oficial del Servicio de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el propietario, importará la renuncia del mismo a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto del presente concurso, y por el tiempo que dure el Plan de Manejo que se apruebe.

**IV) Medieros o aparceros:**

En el caso de medieros, fotocopia simple del respectivo contrato de mediería con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación, señalando la superficie afecta. Conjuntamente,

deberá acreditar inicio de actividades en el giro agropecuario ante el SII, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación y deberá presentar una autorización del cedente para acogerse al beneficio que se establece en este Reglamento, firmada ante Notario Público u Oficial de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el cedente, importará la renuncia del mismo a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto al concurso en el cual incide la autorización, y por el tiempo que dure el Plan de Manejo que se apruebe.

- V) Cónyuge que explote el predio de su cónyuge propietario:**  
Tratándose de la primera postulación, fotocopia simple de la copia autorizada de la inscripción de dominio o de la copia autorizada de la inscripción del usufructo en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, en su caso, sobre el predio que se beneficia. Para los siguientes concursos, bastará la declaración de no haber variado la situación del predio a que se refiere el numeral sexto del artículo 19 de este Reglamento. Además, deberá presentar certificado de matrimonio vigente. En todo caso solamente podrá postular uno de los cónyuges por el mismo predio.
- VI) Integrantes de comunidades agrícolas reguladas por el Decreto con Fuerza de Ley N° 5, del Ministerio de Agricultura, de 1968, integrantes de las comunidades indígenas regidas por la Ley N° 19.253, y de las comunidades y asociaciones indígenas reconocidas por la referida norma legal:**  
Certificación extendida por la comunidad agrícola o comunidad o asociación indígena, según corresponda, que acredite los goces individuales de los terrenos que posean en común o los derechos reales de uso que les correspondan, de conformidad con la normativa vigente.
- VII) Personas jurídicas:**  
Tratándose de la primera postulación al Programa, fotocopia simple de la copia autorizada de la escritura de constitución social y sus modificaciones posteriores, si correspondiere; fotocopia simple de la copia autorizada de la inscripción en el Registro de Comercio con certificado de vigencia no superior a ciento ochenta días corridos del extracto de constitución social y de sus modificaciones anteriores a la fecha de postulación al concurso respectivo, si correspondiere; fotocopia simple de la publicación en el diario oficial del extracto de escritura de constitución social y de sus modificaciones, si correspondiere, y la personería de sus representantes con certificación de vigencia, no mayor a noventa días anteriores a la fecha de postulación al concurso respectivo. Tratándose de corporaciones o fundaciones sin fines de lucro, certificado de vigencia emitido por el Ministerio de Justicia dentro de los ciento veinte días corridos anteriores a la fecha de postulación. Para los siguientes concursos, bastará acompañar sólo la declaración de no haber variado la situación jurídica de la persona jurídica.
- VIII) Comunero de una sucesión hereditaria:**  
En este caso, debe presentar fotocopia simple de la copia autorizada del auto de posesión efectiva otorgado por el Tribunal competente o fotocopia simple del certificado de posesión efectiva emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación de Chile, según sea el caso, o fotocopia simple de la copia autorizada de la inscripción especial de herencia respecto del predio objeto del incentivo emitido por el Conservador de Bienes Raíces respectivo, ambos documentos deberán con certificación de vigencia no mayor a ciento ochenta días corridos anteriores a la fecha de postulación al concurso respectivo.
- IX) Personas que hayan obtenido la inscripción de la resolución que les otorgó la posesión regular del predio en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, de acuerdo al procedimiento establecido en el Decreto Ley N° 2.695, de 1979:**  
Copia de la inscripción en el Conservador de Bienes Raíces respectivo de la resolución que concedió la posesión regular del predio.
- D) Los ingresos anuales que definen las categorías de agricultores deben ser acreditados mediante los recibos de pago del IVA en el SII. Se exceptúan de la presentación de estos recibos los postulantes que, mediante algún documento del SII, demuestren que no cuentan con inicio de actividades en primera categoría.**
- E) Carta de aviso de labores anticipadas.** Quienes deseen postular labores anticipadas, deberán informar por escrito antes de la ejecución de dichas prácticas al Director Regional del SAG, la fecha de las labores a realizar, el o los nombres de los potreros, la superficie a intervenir y las coordenadas georreferenciadas tomadas conforme a lo dispuesto anteriormente en estas Bases.
- Para todos los efectos de inicio anticipado de labores, se considerará como fecha autorizada, las labores realizadas a partir del día 1 de enero de 2014. Para la validez de tal acción, ésta deberá además, ser señalada en la declaración jurada, a que hace referencia en el literal A del numeral 4.1 de estas bases. No obstante, para posibilitar la inspección por el SAG los avisos de estas labores deben ingresarse en la Oficina que corresponda a lo menos 7 días antes del inicio de su ejecución.
- Este tipo de postulaciones no importará para el Servicio la obligación de adjudicarles financiamiento, lo cual quedará sujeto al proceso normal de selección.
- F) Certificado de avalúo del predio con clasificación de capacidad de uso emitido por el SII, o en caso de inexistencia de este, un informe elaborado por el propio Operador. Este informe no estará necesariamente exento de una revisión**
- G) En conformidad al numeral 9 del artículo 20 de Reglamento, siguientes documentos deben ser presentados como respaldo a la práctica de:**
- **Guano rojo:** Contenido de Fósforo o P2O5 y % de material inerte (arena) del material comercial: análisis físico mecánico del suelo demuestre el parámetro que se desea enmendar. (Cuando se aplique como fertilizante será incompatible con la corrección de fósforo y la siembra de empastadas)

- Bajo esta misma invocación es que se debe presentar la declaración formal de haber recibido de parte del Operador el listado de todas las prácticas señaladas para estos concursos.

#### 4.2 **Base de Datos.**

Los Operadores Acreditados deberán ingresar la información del Plan de Manejo a la Base de Datos computacional que le proporcionará el SAG. Dicha información será trasladada a la Base de Datos Regional y se utilizará en el cálculo de bonificación y de puntajes, para la selección de beneficiarios. **La información del Plan de Manejo contenida en la Base de Datos es responsabilidad exclusiva del o los Operadores Acreditados** que hayan intervenido en la formulación de dicho Plan, como también de la persona postulante, en tanto firman la solicitud, el Plan de Manejo e Informe Técnico.

Esto es así por cuanto la base de datos,, con posterioridad al ingreso de la información, entrega el formulario de postulación, que se entrega al momento de postular al SAG.

#### 5. CIERRE DEL CONCURSO

La solicitud de postulación y los antecedentes requeridos en el Reglamento y en estas Bases de concurso, más la Base de Datos computacional referida en el punto anterior, se entregarán en las Oficinas del Servicio Agrícola y Ganadero, hasta las 12:00 horas del 15 de abril de 2014. Los antecedentes referidos deberán ser presentados en carpetas independientes por postulación y en sobres individuales debidamente cerrados.

Al entregar la postulación, el Operador Acreditado deberá asegurarse que la Oficina sectorial respectiva estampe un timbre en el punto de cierre del sobre entregado y, que sea asignado un número correlativo según el orden de recepción de las postulaciones. El Operador podrá solicitar un comprobante de recepción en la oficina respectiva, la cual señalará el número correlativo asignado a cada sobre.

Con posterioridad al cierre del concurso, el Servicio realizará la apertura de sobres según el orden correlativo de recepción de postulaciones. El SAG citará con la debida antelación al Operador Acreditado informando la fecha y hora de dicho proceso, pudiendo para estos efectos comunicarle al operador dicha fecha y hora al momento de la recepción de los antecedentes de postulación.

Durante la apertura de sobres estarán presentes el Operador Acreditado y/o la persona postulante, y el SAG constatará la documentación contenida en cada sobre. De este evento se levantará un acta con la individualización de dicha documentación, la cual deberá ser firmada por los participantes de dicho proceso, en duplicado, quedando una copia para el Servicio y otra para el Operador Acreditado y/o postulante. **Este proceso solo tiene por objetivo dar cuenta de la documentación entregada** por el Operador Acreditado. El proceso de admisibilidad administrativa y la evaluación de pertinencia técnica, se realizará en una etapa posterior por el Servicio.

En caso de no concurrir a la apertura de sobres el Operador Acreditado y/o postulante, éstos asumirán lo informado por el Servicio.

#### 6. REVISIÓN DE LAS SOLICITUDES Y PLANES DE MANEJO

Una vez cerrado el concurso, el SAG procederá a un examen de admisibilidad administrativa de los Planes de Manejo y demás antecedentes que acompañan la postulación, para lo cual el Director Regional designará la(s) comisión(es) revisora(s) correspondiente(s), la(s) que funcionará(n) en el(los) lugar(es) que éste designe.

Los Planes de Manejo considerados admisibles administrativamente serán objeto de una evaluación de pertinencia técnica. Sólo a aquellos que hayan sido aprobados positivamente en cuanto a su pertinencia técnica, se les calculará el puntaje que definirá su orden de prioridad de conformidad a estas bases.

De acuerdo al orden de prioridad determinado se establecerá un listado de Planes de Manejo seleccionados, de entre los cuales se definirá a aquellos adjudicados de conformidad a los recursos presupuestarios disponibles y una lista de espera.

Serán objeto de rechazo del presente concurso las solicitudes que no adjunten los documentos o no contengan la información requerida en estas bases.

#### 7. CÁLCULO DE PUNTAJE

Efectuada la revisión de los planes de manejo por parte de la Comisión Revisora, se calcularán los puntajes de cada postulante de acuerdo a los valores asignados a cada variable, estableciéndose una lista de postulantes de acuerdo a la sumatoria final de puntajes, ordenándose éstos de mayor a menor.

Los puntajes se establecerán sobre la base de las siguientes variables:

##### 7.1 **Puntajes por Criterios de Selección.**

**Aporte financiero adicional:** al Plan de Manejo que proponga el mayor valor de proporción del aporte financiero adicional, se le otorgará en la calificación un puntaje máximo de **200 puntos**. A continuación, se ubicarán el resto de los planes de manejo en forma decreciente según la proporción de su aporte.

**Costo por hectárea:** el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable recibirá un puntaje máximo de **100 puntos**. El resto de los Planes de Manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.

**Nivel inicial de fósforo:** el Plan de Manejo que presente el nivel inicial de fósforo más bajo, medido por el método P-Olsen y ratificado por el análisis de suelos, tendrá un puntaje máximo de **100 puntos**. El resto de los planes se ubicarán decrecientemente de menor a mayor nivel inicial de fósforo, indicado en los análisis de suelos.



**Variación del nivel de fósforo:** el Plan de Manejo que presente la mayor variación entre el nivel de fósforo a alcanzar y el nivel de fósforo inicial, medido por el método de P-Olsen y ratificado por el análisis de suelo, tendrá un puntaje máximo de **100 puntos**. El resto de los planes se ubicarán en forma decreciente de mayor a menor variación de fósforo, indicada en los análisis de suelos.

**Nivel Inicial de Acidez:** el Plan de Manejo que presente el nivel inicial más bajo de pH de acuerdo al resultado de los análisis de suelos, tendrá un puntaje máximo de **200 puntos**. El resto de los Planes de Manejo se ordenarán decrecientemente según el nivel indicado en los respectivos análisis de suelos acompañados.

**Variación del nivel de acidez:** el Plan de Manejo que presente la mayor variación de pH entre el nivel final de 5.8 de acuerdo al resultado de los análisis de suelos, tendrá un puntaje máximo de **100 puntos**. El resto de los Planes de Manejo se ordenarán decrecientemente según el nivel de variación correspondiente.

**Porcentaje de superficie con recuperación de praderas:** el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje máximo de **600 puntos**. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.

**Porcentaje de superficie con conservación de suelos:** el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje máximo de **600 puntos**. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.

**Porcentaje de superficie con rehabilitación de suelos:** el Plan de Manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje máximo de **200 puntos**. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.

Con estas variables, el puntaje de cada postulante será calculado automáticamente por la Base de Datos según las fórmulas señaladas en el Artículo 26 del Reglamento. El puntaje total del postulante será la suma de los puntajes parciales obtenidos en el cálculo según cada variable de selección.

## **8. SELECCIÓN DE ADJUDICATARIOS DE INCENTIVOS**

Una vez aplicadas las variables de selección, los planes de manejo presentados se seleccionarán de la siguiente manera:

- a. En primer término, los Planes de Manejo elaborados bajo criterios de ampliación de cobertura hacia suelos degradados que no hayan tenido acceso anterior reiterado y sistemático a los incentivos que establece la ley N° 20.412. A continuación, se formará un segundo grupo integrado por los Planes de Manejo de predios que hayan obtenido incentivos. En los casos en que un agricultor presente Planes de Manejo por dos predios diferentes en este concurso, el predio no priorizado pasará a formar parte del grupo inmediatamente siguiente al del predio priorizado, formando así, de ser necesario un tercer grupo.
- b. Dentro de cada grupo, así formado, los Planes de Manejo se ordenarán en forma decreciente de acuerdo con el puntaje que hayan obtenido.
- c. Resultarán preseleccionados, en primer término, los Planes de Manejo que correspondan al primero de los grupos antes indicados, de acuerdo al orden de prelación dado por el puntaje alcanzado y cuyas peticiones de incentivos queden totalmente cubiertas con los fondos disponibles para este concurso. Si el último Plan de Manejo seleccionado no alcanzare a ser totalmente financiado con los fondos disponibles para este concurso, será el agricultor quien decidirá hacer o no efectiva la asignación de los recursos disponibles para la implementación de su Plan de Manejo seleccionado, obligándose a la totalidad del mismo.
- d. Si después de cubiertos todos los Planes de Manejo indicados en la letra anterior quedare un remanente, se preseleccionarán, en igual forma, aquellos que correspondan al segundo de los grupos antes aludidos.
- e. Si aún después de cubiertos todos los Planes de Manejo del segundo grupo quedare nuevamente un remanente, se preseleccionarán, en igual forma, aquellos que correspondan al tercer grupo.
- f. Si dentro de un mismo grupo, dos o más Planes de Manejo igualaren puntaje y por razones presupuestarias no pudieren ser todos aprobados, el orden de prelación entre ellos lo definirá la condición de mujer del postulante o de integrante de comunidades indígenas, con preponderancia de esta última condición sobre la primera. Si aún así se mantuviere el empate, el orden de prelación se resolverá por sorteo mediante extracción de un número en presencia del Abogado regional.

Con todo, sólo podrá destinarse hasta un 2% del presupuesto del concurso a aquellos Planes de Manejo presentados por agricultores definidos, según el Reglamento del Programa como "Gran Productor Agrícola". De este modo, respetando el orden de prelación, serán preseleccionados aquellos Grandes Productores Agrícolas cuyas pretensiones de bonificación resulten cubiertas para la totalidad del Plan de Manejo o la correspondiente etapa, según proceda, hasta alcanzar el porcentaje precedentemente aludido. No obstante, si el Plan de Manejo siguiente al último seleccionado bajo esta condición no alcanzare a ser totalmente financiado con los fondos que representen el 2% del presupuesto de este concurso, será el agricultor quien decidirá hacer o no efectiva la asignación de los recursos disponibles para la implementación de su Plan de Manejo seleccionado, obligándose a ejecutar la totalidad del mismo.

Una vez efectuada la preselección de los planes de manejo, este hecho será comunicado conforme a la normativa vigente y por medio de un aviso publicado en un diario de circulación regional, así como en lugares públicos de las oficinas del SAG.

### **8.1 Reconsideración.**

Aquellos postulantes que se consideren perjudicados en el proceso de preselección para la obtención de incentivos, podrán solicitar, dentro del plazo de 10 días corridos, contados desde la fecha de la publicación del hecho de haberse efectuado la preselección, la reconsideración de su situación ante el Director Regional del SAG, adjuntando los antecedentes que fundamenten su petición, quien se pronunciará sobre la reconsideración dentro de los 10 días corridos desde su interposición.

Según el Reglamento y a criterios fijados por la Dirección Regional, podrán acogerse como causales de reconsideración, todos aquellos aspectos de carácter formal, técnico y administrativo, siempre y cuando no tengan incidencia en las variables que otorgan puntaje a la postulación.

En tanto no se resuelvan las reconsideraciones, no se entenderá firme la lista de seleccionados.

### **8.2 Planes de Manejo Seleccionados.**

Se entenderán por planes de manejo seleccionados todos aquellos que, reuniendo las condiciones antes descritas y resueltas las reconsideraciones, sean informados como tales a través de las correspondientes oficinas sectoriales o regionales del SAG, previo aviso en un diario de cobertura Regional.

Los Planes de Manejo seleccionados, sólo podrán ser modificados en materias de fechas de ejecución de prácticas, sino por causas calificadas por el Director Regional del SAG, con la opinión del CTR y previa solicitud escrita del interesado.

## **9. RENUNCIA AL BENEFICIO**

El beneficiario seleccionado que no desee acogerse al beneficio, deberá comunicar por escrito al Director Regional del SAG su renuncia al mismo, dentro de los 30 días corridos desde que se informó el hecho de estar firme la selección. En caso contrario, significará la aceptación del beneficiario y su obligación de cumplir con la ejecución del Plan de Manejo seleccionado o bien ser objeto de la sanción contemplada en la Ley.

En caso de renuncia, el SAG podrá proceder a reasignar el beneficio al primer postulante de la lista de espera correspondiente.

## **10. FISCALIZACIÓN**

El SAG fiscalizará, durante todo el proceso a sus usuarios mediante un sistema de muestreo selectivo, incluyendo la realización de contramuestras cuando estas se consideren convenientes.

El Director Regional del SAG, podrá realizar periódicamente procesos de monitoreo a fin de evaluar la correcta implementación de las prácticas del Programa.

La documentación referida en el inciso primero del numeral 11 de estas bases podrá ser exigida para la fiscalización y evaluación anual que realicen la Subsecretaría de Agricultura y el SAG de la forma y en cumplimiento de lo dispuesto en el Título III, del Capítulo II del Reglamento.

## **11. APROBACIÓN Y PAGO DEL INCENTIVO**

Una vez efectuadas las labores y prácticas comprometidas y para solicitar el pago, el beneficiario deberá suscribir una declaración jurada simple de término de labores que acredite el cumplimiento de la correspondiente etapa o de la totalidad del Plan de Manejo, según sea el caso, lo que será objeto de fiscalización por el SAG, mediante un muestreo selectivo. No obstante, será responsabilidad del beneficiario conservar y mantener boletas, facturas, recibos o documentos originales que permitan acreditar los volúmenes y/o cantidades de insumos y servicios que ha debido adquirir de terceros para la correcta ejecución de las labores especificadas en el correspondiente Plan de Manejo.

Además, el beneficiario deberá presentar factura o boleta de honorarios que certifique el pago al Operador por los servicios prestados en la elaboración, y/o ejecución del Plan de Manejo, si correspondiere esta última y según lo declarado como costo de asistencia técnica.

El beneficiario además, deberá señalar en la declaración que se encuentra al día en el pago de las cotizaciones para el Seguro de Desempleo, de acuerdo al Art. 59 de la Ley N° 19.728, que establece que aquellos(as) empleadores(as) que no paguen estas cotizaciones "*No podrán percibir recursos provenientes de instituciones públicas o privadas, financiados con cargo a recursos fiscales de fomento productivo*". Por consiguiente quienes no cumplan con esta disposición no podrán recibir el pago de la bonificación. Los antecedentes necesarios para acreditar dicha situación podrán ser requeridos por el Servicio.

En el caso de las personas jurídicas beneficiarias de esta bonificación, el pago sólo procederá siempre que ellas se encuentren inscritas en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos, conforme a lo establecido en la Ley N° 19.862 ([www.registros19862.cl](http://www.registros19862.cl)).

Aprobado el cumplimiento del Plan de Manejo o de su etapa anual, se procederá a pagar el incentivo por el SAG, según corresponda, **de acuerdo a la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la recepción de la postulación.**

Para el caso de Planes de Manejo que comprendan más de una práctica, o bien esté aprobada la ejecución de una misma práctica en etapas, el beneficiario podrá solicitar el pago parcial de las prácticas o sus etapas efectivamente ejecutadas antes de la fecha de término del Plan de Manejo o de su etapa anual. Para este efecto deberá informar la

finalización de la ejecución de dichas prácticas, de acuerdo al Plan de Manejo, circunstancia que deberá certificar el SAG.

Será facultativo del SAG el aprobar este pago parcial, el cual no extingue la obligación de realizar la totalidad de las prácticas comprometidas en el Plan de Manejo seleccionado, salvo casos de fuerza mayor calificada por el respectivo Director Regional, con opinión del CTR, que le impidan la ejecución de las prácticas o etapa restante.

En aquellos casos en que se justifique un cumplimiento parcial del Plan de Manejo, el incentivo se pagará proporcionalmente a lo ejecutado, para lo cual se considerará el valor de las prácticas o insumos, según la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la postulación.

Se entenderá que una etapa o un Plan de Manejo, según corresponda, está cumplido en su totalidad cuando se han efectuado las labores y prácticas indicadas en el plan de manejo aprobado.

Respecto del pago proporcional, éste sólo procede en caso de que concurren razones de fuerza mayor calificadas por el Director Regional o sean consecuencia de una catástrofe o emergencia agrícola declarada por la autoridad competente.

El beneficiario podrá autorizar al SAG, mediante un mandato simple, para que la bonificación que tenga derecho a percibir, sea pagada a un tercero debidamente individualizado.

## 12. SANCIONES

Los beneficiarios que no den cumplimiento al Plan de Manejo aprobado, por causas que no constituyan fuerza mayor calificada por el respectivo Director Regional, ni sean consecuencia de una catástrofe o emergencia agrícola declarada por la autoridad competente, no podrán postular a los beneficios de este programa en los próximos dos concursos que se llamen con posterioridad al del incumplimiento.

El que, con el propósito de acogerse a los incentivos que establece la Ley, proporcione antecedentes falsos o adulterados, o realice cualquier otro acto fraudulento tendiente a obtener indebidamente algunos de tales incentivos, será sancionado con una multa de hasta el 100% de lo solicitado por concepto de bonificación. Si el infractor hubiere percibido el incentivo, se le aplicará una multa de hasta el 200% del monto percibido y quedará inhabilitado para volver a postular a los beneficios del Programa por los siguientes tres concursos posteriores a aquél en que se constató el acto fraudulento.

El Operador Acreditado que confeccionare un Plan de Manejo utilizando maliciosamente antecedentes falsos o que elaborare un informe técnico sin considerar los resultados de los análisis practicados por un laboratorio acreditado y el que certificare falsamente hechos que constituyan presupuestos para el pago de los incentivos de este Programa, serán sancionados con una multa de 50 a 200 unidades tributarias mensuales.

El laboratorio acreditado que expidiere un certificado sin haber practicado el examen correspondiente o que consignare en él datos distintos a los resultados obtenidos en el análisis practicado, será sancionado con una multa de 200 unidades tributarias mensuales.

Los infractores a que se refieren los incisos precedentes, sean personas naturales o jurídicas, serán sancionados, además, con la inhabilitación perpetua para participar en futuros concursos del Sistema de Incentivos que regula la Ley. En caso que el infractor fuere una persona jurídica, se sancionará, asimismo, en la forma indicada en este inciso, a quienes hayan suministrado los antecedentes o información falsa que sirvió de base para expedir un Plan de Manejo, informe técnico o certificado falso, y a quienes hubieren consentido o actuado concertadamente en la expedición de dichos documentos.

Las multas establecidas en la Ley N° 20.412 de 2010, del Ministerio de Agricultura, serán aplicadas por el juez de policía local correspondiente.

## 13. DECLARACIÓN DE DESIERTO.

El SAG se reserva el derecho a declarar desierto el concurso, en cualquier etapa del proceso antes de la selección de adjudicatarios de incentivos, cuando no se presenten postulantes o las postulaciones no cumplan con los requisitos.

### PRÁCTICAS DE LA TABLA DE COSTOS APLICABLES A ESTE CONCURSO

- a) Incorporación de fertilizantes de base fosforada y elementos químicos esenciales

Aplicación de Fósforo (kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> ) (1)
Enmiendas Calcáreas (kg CaCO <sub>3</sub> ) (2)

- b) Establecimiento de una cubierta vegetal

Alfalfa
Lotera
Trébol rosado
Trébol subterráneo
Hualputra
Trébol balansa
Trébol Encarnado
Festuca o Falaris
Trébol Subterráneo + Gramínea(s) Perenne(s)

Trébol Subterráneo + Trébol Encarnado
Trébol Blanco + Gramínea(s) Perenne(s)
Trébol Rosado + Gramínea(s) perenne(s)
Trébol Rosado + Ballica perenne + Festuca (precordillera)
Lotera + Gramínea(s) Perenne(s)
Trébol Rosado + Trébol blanco + Gramínea(s) perenne(s)
Mezcla Gramíneas perennes
T. Subterráneo + T. encarnado + T. Balansa
T. Subterráneo + Hualputra + T. Balansa
T. Subterráneo + Hualputra + T. Balansa + Gramínea perenne
Falaris + T. Subterráneo + Hualputra

c) Regeneración de la cubierta vegetal

Festuca
Trébol Subterráneo + Gramínea(s) perenne(s)
Trébol Rosado+Gramínea(s) perenne(s)
Trébol Blanco + Gramínea(s) perenne(s)
Mezcla de gramíneas perennes
Trébol subterráneo-Trébol encarnado
Trébol blanco + Trébol rosado + gramínea(s)

d) Empleo de métodos de conservación de suelos para su conservación I

Aplicación de guanos de aves (ton) (8)
Aplicación de guanos no avícolas (ton) (8)
Aplicación de guano rojo (kg) (9)
Aplicación de compost (m3) (10)
Aplicación de roca fosfórica, mínimo 30% (kg) (11)
Aplicación de roca fosfórica, mínimo 17% (kg) (11)
Manejo de Rastrojos (13)
Acondicionamiento de rastrojo cereal (ha)
Acondicionamiento de rastrojo de maíz (ha)
Cero Labranza (ha) (14)
Cero labranza tiro animal (ha) (14)
Cero labranza sobre pradera (ha) (15)
Uso de arado cincel (ha) (16)
Uso de subsolador (1,5 a 2.0 m ancho) (ha) (17)
Micronivelación de suelos arroceros (ha) (20)
Preparación suelos arroceros y micronivelación con pala láser (ha) (21)
Construcción cerco tradicional (m lineal) (25)
Construcción cerco tipo malla ursus (m lineal) (26)
Cortinas cortaviento (28)
Establecimiento de cortina cortaviento de árboles, 3 hileras (m lineal)
Establecimiento de cortina cortaviento de árboles, 2 hileras (m lineal)

e) Empleo de métodos de conservación de suelos para su conservación II

Construcción zanja de Infiltración (m lineal) (33)
Control Erosión de Cárcavas (34)
Barrera de Sacos de malla, suelo y semilla (unidad)
Barrera de sacos de plástico con suelo, semillas y varas (unidad)
Disipadores de energía (Barrera pequeña de varas) (unidad)
Control de bordes cárcava sin tagasaste (m lineal)
Control de bordes cárcava con tagasaste (m lineal)
Barrera de Fardos (unidad)
Barrera de lampazos (unidad)
Control bordes cárcava con sacos hilerados (m lineal)
Sistemas silvopastorales (39)
Plantación silvopastoral 100 (p/ha)
Nativas
Exóticas
Plantación silvopastoral 250 (p/ha)
Nativas
Exóticas
Construcción cerco perimetral de protección (m lineal)
Protección contra lagomorfos en plantación silvopastoral (ha)
Biofiltros (40)
Establecimiento de biofiltros para sedimentos (m2)
Establecimiento de biofiltros para sedimentos y contaminantes en pendientes mayores o

iguales a 15% (m2)

f) Empleo de métodos de intervención de suelos – Rotación de Cultivos

Cultivo (41)
Trigo
Avena
Ballica Anual
Avena - Vicia
Lupino

g) Eliminación, limpieza o confinamiento de impedimentos físicos

Limpia de Matorral (43)
Limpia Matorral Denso
Limpia Matorral Medio
Limpia Matorral Bajo
Limpia Pica Pica (Ulex europeus) (44)
Limpia Pica Pica, Denso: $\geq 70\%$
Limpia Pica Pica, Medio: 40-69%
Limpia Pica Pica, Bajo: 20-39%
Despedrado (45)
Despedrado denso: $\geq 70\%$
Despedrado medio: 40 -69 %
Despedrado bajo: 20-39 %

h) Prácticas de Emergencia: Solo disponibles cuando se haya declarado situación de Emergencia

Abrevaderos de emergencia (unidad) (56)
Noria de emergencia (m) (57)
Vertientes de emergencia (unidad) (58)
Praderas suplementarias (ha) (59)
Avena forrajera
Avena vicia
Avena ballica
Ballica Anual
Ballica bianual
Col Forrajera

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y TRANSCRIBASE Y



LEONIDAS VALDIVIESO SOTOMAYOR  
DIRECTOR SAG  
REGIÓN DEL BIOBIO

LVS/JVS/JCV/MVF/VVM  
Distribución:  
Oficinas SAG Región del BioBio  
SIRSD Regional  
Unidad Jurídica Regional  
SIRSD Central  
Comunicación y Prensa  
Oficina de Partes